

УТВЕРЖДАЮ

Директор ДКиС «Газовик»

Ю.Л. Полуянов

« 11 » 09 2014г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об электронном ресурсе (веб-странице)**  
**детской школы искусств**  
**«Вдохновение»**  
**на официальном сайте ООО «Озон»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьёй 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2013 №273-ФЗ, Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» от 10 июля 2013г. № 582, Приказом Рособнадзора «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления на нем информации» от 29.05.2014г. №785 и другими нормативными актами Российской Федерации.

1.2. Положение об электронном ресурсе детской школы искусств «Вдохновение» (далее по тексту – «Положение») определяет порядок размещения веб-страницы ДШИ на официальном сайте ООО «Озон» (далее по тексту - «веб-страница ДШИ») и обновление информации о ДШИ, за исключением сведений, составляющих корпоративную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, в целях обеспечения открытости и доступности указанной информации.

1.3. Настоящее Положение определяет назначение, принципы построения и структуру информационных материалов, размещаемых на веб-странице ДШИ, а также регламентирует технологию их создания и функционирования.

1.4. Веб-страница ДШИ обеспечивает официальное представление информации об образовательном учреждении в сети Интернет с целью расширения рынка образовательных услуг учреждения, оперативного ознакомления педагогов, обучающихся, родителей, деловых партнеров и других заинтересованных лиц с образовательной деятельностью учреждения. Информационные ресурсы веб-страницы ДШИ формируются как отражение различных аспектов деятельности ДШИ.

1.5. Права на все информационные материалы, размещённые на официальном сайте, принадлежат ООО «Озон», кроме случаев, оговоренных в соглашениях с авторами работ.

1.6. Изменения в Положение могут вноситься по рекомендации лиц, ответственных за информационное наполнение и поддержание сайта. Измененная редакция Положения вступает в силу после утверждения ее директором ДКиС «Газовик».

## **2. Информационные материалы «веб-страницы ДШИ»**

2.1. Информационные материалы являются обязательными к размещению на «веб-странице ДШИ» в соответствии с п. 2 статьи 29 Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и должны содержать следующую информацию в разделах:

### **2.1.1. Общие сведения:**

- полное наименование ДШИ, тип и вид учреждения;
- ДШИ является структурным подразделением ДКиС «Газовик» ООО «Озон»;
- фамилия, имя, отчество руководителя ДШИ;
- контактная информация для связи с ДШИ (телефоны, факс, адрес электронной почты, адрес сайта);
- история ДШИ (в т.ч. дата создания ДШИ), достижения;
- структура ДШИ;
- график приёма граждан;
- язык, на котором ведутся обучение и (или) воспитание;
- перечень реализуемых дополнительных образовательных программ с указанием численности обучающихся по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения.

### **2.1.2. Документы (копии, фотокопии):**

- положение о ДШИ;
- документ, подтверждающий наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями);
- программа развития ДШИ;
- локальные нормативные акты, предусмотренные частью 2 статьи 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации":
- правила приёма обучающихся (воспитанников);
- режим занятий обучающихся;
- формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- порядок основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся;
- порядок регламентации и оформления возникновения отношений между ДШИ и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями);
- порядок оказания платных образовательных услуг, включая образец договора об оказании платных образовательных услуг, с указанием перечня и стоимости платных образовательных услуг.

### **2.1.3. Учебная и воспитательная деятельность:**

- годовой план работы.
- учебный план;
- план воспитательной работы;
- содержание реализуемых дополнительных образовательных программ;
- расписание занятий на учебный год.

#### 2.1.4. Образовательные стандарты:

- о федеральных государственных требованиях (ФГТ) в виде гиперссылок на соответствующие документы на сайте Министерства образования и науки РФ.

#### 2.1.4. Отчётность:

- отчёт о результатах самообследования ДШИ;
- отчёт о деятельности ДШИ за год, включающий в себя сведения о результатах внутреннего мониторинга качества образования ДШИ;
- предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний.

#### 2.1.5. Информация для поступающих в ДШИ:

- правила приёма в ДШИ;
- перечень и формы проведения вступительных испытаний для различных категорий поступающих;
- дни открытых дверей;
- информация о зачислении в ДШИ.

#### 2.1.6. Руководство. Педагогический состав.

- о директоре ДШИ: фамилия, имя, отчество; контактные телефоны;
- о заместителях директора ДШИ: должность, фамилия, имя, отчество; контактные телефоны;
- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) работника; занимаемая должность (должности); ученая степень (при наличии); ученое звание (при наличии); наименование направления подготовки и (или) специальности; данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии); общий стаж работы; стаж работы по специальности;

#### 2.1.7. Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса:

- наличие оборудованных учебных кабинетов,
- материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса,
- электронные образовательные ресурсы.

2.1.8. Информационные материалы веб-страницы ДШИ могут содержать иную информацию, которая размещается, публикуется по решению администрации ДШИ в соответствии с законодательством Российской Федерации: новости, объявления, участие ДЮСШ в мероприятиях, фотоальбом и др.

2.2. На веб-странице ДШИ не допускается размещение противоправной информации и информации, не имеющей отношения к деятельности ДШИ и образованию, разжигающей межнациональную рознь, призывающей к насилию, не подлежащей свободному распространению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 3. Порядок размещения и обновления информации веб-страницы ДШИ

3.1. ДШИ обеспечивает координацию работ по информационному наполнению и обновлению веб-страницы ДШИ.

3.2. Заместитель директора ДШИ осуществляет подборку информации по каждому разделу (информационно-ресурсному компоненту), связанной с содержанием и актуализацией информационного ресурса.

3.3. Информация, готовая для размещения на веб-странице ДШИ, предоставляется директором ДШИ в электронном виде директору ДКиС «Газовик». Директор ДКиС «Газовик» передает информацию в Рекламно-информационную службу (далее по тексту - РИС). РИС оперативно обеспечивает размещение необходимой информации в соответствующем разделе веб-страницы ДЮСШ не позднее 7 рабочих дней после получения служебной записки с приложением необходимой информации в электронном виде.

3.4. При изменении Положения о ДШИ, локальных нормативных актов и распорядительных документов, образовательных программ, обновление соответствующих разделов веб-страницы ДШИ производится не позднее 10 рабочих дней после их изменения.

3.5. При размещении информации на веб-страницы ДШИ и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

3.6. Информация на официальном сайте размещается на русском языке.

3.7. Информация, размещаемая на веб-страницы ДШИ:

- не должна нарушать авторские права граждан;
- не должна содержать ненормативную лексику;
- не должна нарушать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- не должна нарушать нормы действующего законодательства и нормы морали;
- не должна содержать материалы, касающиеся государственной или коммерческой тайны;
- не должна содержать персональные данные работников (требование главы 14 ст. 85-90 Трудового кодекса Российской Федерации).

3.8. Текущие изменения структуры веб-страницы ДШИ осуществляются РИС по согласованию с директором ДКиС «Газовик». Изменения, носящие концептуальный характер, согласовываются с генеральным директором ООО «Озон».

3.9. Веб-страница ДШИ официального сайта ООО «Озон» размещается по адресу: [www.oooozon.ru](http://www.oooozon.ru).

#### **4. Ответственность**

4.1. Ответственность за содержание информации, недостоверное, несвоевременное или некачественное предоставление информации (в т.ч. с грамматическими или синтаксическими ошибками) для размещения на веб-странице ДШИ несет директор ДШИ.

4.2. Ответственность за нарушение работоспособности и актуальности веб-страницы ДШИ вследствие реализованных неверных решений, отсутствия четкого порядка в работе лиц, на которых возложено предоставление информации, несет директор ДКиС «Газовик».